

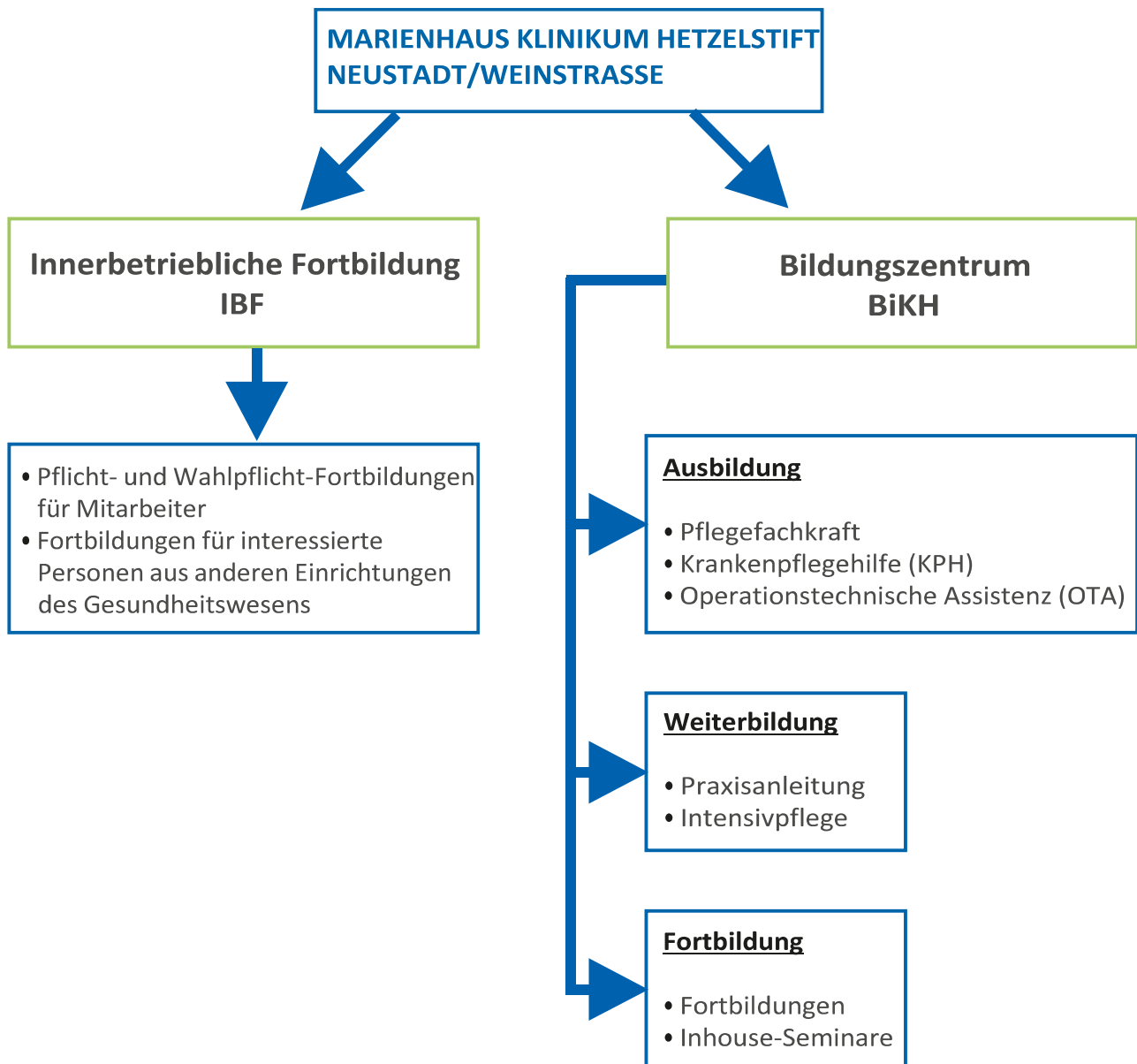
**MARIENHAUS KLINIKUM HETZELSTIFT  
NEUSTADT/WEINSTRASSE**

Akademisches Lehrkrankenhaus der Universitätsmedizin Mainz



# *Fortbildungskatalog*

## *Programm 2024*



#### Innerbetriebliche Fortbildungen (IBF)

Simone Hengrich

Telefon 06321 859-8160

E-Mail [simone.hengrich@marienhaus.de](mailto:simone.hengrich@marienhaus.de)

Telefonisch erreichbar:

Mo, Mi und Do: 08:00–13:00 Uhr

#### Sekretariat Bildungszentrum

Christina Rubiano

Telefon 06321 859-8601

Telefax 06321 859-8609

E-Mail [christina.rubiano@marienhaus.de](mailto:christina.rubiano@marienhaus.de)

Telefonisch erreichbar:

Mo–Do: 08:00–15:30 Uhr

**Sehr geehrte Damen und Herren,  
sehr geehrte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,  
sehr geehrte Gäste,**

***„Auf eingefahrenen Gleisen kommt man an kein neues Ziel.“***

*Paul Mommertz*

In Anbetracht der aktuellen Entwicklungen rund um die geplante Krankenhausreform und den Notstand an pflegerischem und ärztlichem Personal ist es umso dringlicher, dass wir unsere Mitarbeitenden bestmöglich unterstützen und fördern. Attraktive Arbeitsbedingungen zu schaffen und qualifizierte Fachkräfte zu gewinnen und zu binden sind essentiell für die Qualität unserer Patientenversorgung.

Unser Fortbildungskatalog umfasst eine Vielzahl spannender Themen, die Sie auf Ihrem beruflichen Werdegang unterstützen und Ihnen neue Perspektiven eröffnen sollen. Wir möchten Sie ermutigen, diese Chance zu nutzen und aktiv an Ihrer beruflichen Weiterentwicklung teilzunehmen. Die Fortbildungen bieten Ihnen nicht nur die Möglichkeit, Ihr Fachwissen zu erweitern, sondern auch Netzwerke zu knüpfen und sich mit Kolleginnen und Kollegen auszutauschen.

Wir freuen uns über zahlreiche Anmeldungen.

Mit den besten Grüßen

Ihr Team für Innerbetriebliche Fortbildung am Marienhaus Klinikum Hetzelstift

## **Hinweise zum Fortbildungsangebot:**

Zusätzliche, unterjährig geplante Angebote werden wir auf dem „Hausübergreifenden Terminkalender“ im Share-Center bzw. Roxtra veröffentlichen.

Das in diesem Programm gewählte generische Maskulinum bezieht sich zugleich auf die männliche, die weibliche und andere Geschlechteridentitäten.

Anregungen und Rückmeldungen zum Fortbildungsangebot sind durchaus zur Qualitätssicherung und –Optimierung gewünscht und erbeten. Nutzen Sie gerne den Evaluationsbogen.

## Themenübersicht

1. Prävention von sexuellen Übergriffen und anderen Formen von Gewalt im Krankenhaus
2. „Onboarding für alle neu eingestellte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter“: Allgemeiner Teil
3. „Onboarding für neu eingestellte Ärzte: – Arztarbeitsplatz
4. – Codierschulung
5. – Ambulanzarbeitsplatz
6. – MARIS- Befund-und Arztbrieferstellung
7. „Onboarding für neu eingestellte Pflegefachkräfte im stationären Bereich: - Pflegearbeitsplatz
8. –Stationsarbeitsplatz
9. Impulsvortrag gewaltfreie Kommunikation (GFK)
10. Strahlenschutz 8-Std. Aktualisierungskurs nach §18a RöV Abs. 2 und 3
11. Strahlenschutzunterweisung nach §36 Röntgenverordnung
- Seminartag zur Einführung für neu eingestellte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter:**
12. – Einführung in das Schockraummanagement
13. – Allgemeiner Teil
14. –Hygiene im Hetzelstift
15. –Datenschutz
16. – Brandschutz Theorie
17. – Qualitäts-und Klinisches Risikomanagement
18. – Dokumentation der Krankenhausbehandlung
19. – Medizinproduktegesetz
20. Brandschutz „Praxis“ – Praktische Übungen
21. Grundlagen der Insulintherapie
22. Hypo- und Hyperglykämie
23. Injektionstechnik bei Insulingabe
24. Diabetologisch versierte Pflegefachkräfte – Auffrischung
25. Reanimation – Praktische Übungen für medizinisches Personal
26. Tracheostomapflege
27. Konferenz Hygienebeauftragte in der Pflege – Link Nurse
28. Informationstag für die übernommenen Schüler aus dem Examenskurs
29. Notfall-EKG
30. Reanimation für Neugeborene und Säuglinge
31. Empathie in der Pflege
32. Umgang mit ZVK
33. Venöse Blutentnahme
34. Mega-Code

## Fortbildungen

Seminar 1:	Prävention von sexuellen Übergriffen und anderen Formen von Gewalt im Krankenhaus
Termin:	<u>Für Führungskräfte und Stellvertreter:</u> Mittwoch, 10.07.2024 ganztägig 10:00-17:00 Uhr  Donnerstag, 11.07.2024 9:00 - 12:00 Uhr oder 13:00-16:00 Uhr
Dozentin:	Dr. J. Mader-Schömer Präventionsbeauftragte der Marienhaus Stiftung
Raum:	Schulsaal II A206
Inhalt:	<p>Frau Dr. Mader-Schömer ist als Präventionsbeauftragte die erste Ansprechpartnerin für Information und Beratung zum Thema sexualisierter Gewalt und steht für alle Anfragen zur Verfügung. Sie ist per Mail unter <a href="mailto:jutta.mader@marienhaus.de">jutta.mader@marienhaus.de</a> erreichbar und steuert den Prozess für das Vorgehen bei Vermutungen oder Verdacht auf Übergriffe sexualisierter Gewalt. Jutta Mader-Schömer hält Präventionsschulungen und übernimmt auch koordinierende Aufgaben im Rahmen der Prävention.</p> <p>Die Marienhaus-Gruppe verfolgt eine Nulltoleranz-Linie gegenüber jeglicher Form sexualisierter Gewalt. Der Geschäftsführung ist es ein dringendes Anliegen, dass jede Mitarbeiterin und jeder Mitarbeiter sich in unserer Gruppe jederzeit und an jedem Standort sicher und geschützt fühlt.</p>
Zielgruppe:	Einmalige Pflichtveranstaltung für alle Mitarbeiter

Seminar 2:	„Onboarding“ - Allgemeiner Teil	
Termine:	02.01.2024	jeweils 8:30 - 9:45 Uhr
	01.02.2024	
	01.03.2024	
	02.04.2024	
	02.05.2024	
	03.06.2024	
	01.07.2024	
	01.08.2024	
	02.09.2024	
	01.10.2024	
	04.11.2024	
	02.12.2024	
	<u>Hinweis:</u> Für <b>ärztliches</b> Personal finden im Anschluß daran weitere Pflichteinweisungen statt: siehe Seminar 4,5 und 6 (außer im Januar).  Für <b>Pflegefachkräfte im stationären Bereich</b> finden am nächstmöglichen Folgetag Pflichteinweisungen statt: siehe Seminar 7 und 8	
Dozentin:	IT-Team, Elvira Weiss Qualitäts-und Risikomanagement	
Raum:	EDV-Schulungsraum A217	
Inhalt:	Begrüßung	
	Aushändigung Namensschild, Transponder, Erläuterung des Begrüßungsordners	
	Kurzeinführung EDV: Citrix, b. Bed. Passwortvergabe iMedOne (KIS)	
	Kurzeinweisung Share-Center bzw. Nachfolger „Roxtra“ und Passwortvergabe, Vorstellung der „WIR-App“	
	Die ggf. benötigte Dienstkleidung kann durch den Mitarbeiter selbst mit dem Transponder abgeholt werden; Voraussetzung ist, dass <b>vor</b> dem Dienstverhältnis der Termin zur Anprobe beim Kleiderservice erfolgt ist.	
Zielgruppe	Einmalige Pflichtveranstaltung für neu eingestellte Mitarbeiter	

Folgeveranstaltung für neu eingestellte Ärzte  
im Anschluss an das Onboarding - „Allgemeiner Teil“ im EDV-Raum A217.  
Siehe Seminar 2.  
Uhrzeiten werden kurzfristig bekannt gegeben:

(Seminar 3)	„Onboarding“ - Arztarbeitsplatz mit digitaler Patientenkurve und AiD Klinik Pflichteinweisung für neu eingestelltes Ärztliches Personal
Dozentin:	N.N. – wird z.Zt. nicht angeboten.

Seminar 4:	„Onboarding“ - Codier-Schulung Pflichteinweisung für neu eingestelltes Ärztliches Personal
Dozentin:	Uta Unger Leitung Medizincontrolling 9:45-11:15 Uhr

Seminar 5:	„Onboarding“ - Ambulanzarbeitsplatz Pflichteinweisung für neu eingestelltes Ärztliches Personal
Dozentin:	Carla Bernius Ärztliche Leitung ZNA 11:15-11:45 Uhr

Seminar 6:	„Onboarding“ - MARIS - Befund- und Arztbrieferstellung – Pflichteinweisung für neu eingestelltes Ärztliches Personal
Dozentin:	Kommunikation/Marketing/Öffentlichkeitsarbeit/ Leitung Archiv
Inhalt:	Einführung in die Verwendung der Software MARIS zur Befund- und Arztbriefschreibung mit Erläuterung der Funktionen und Module. 11:45-12:15 Uhr Wird z.Zt. nicht angeboten



Zusätzliche Veranstaltung für neu eingestellte Pflegefachkräfte im **stationären** Bereich am nächstmöglichen Werktag:

Seminar 7:	Pflegearbeitsplatz mit digitaler Patientenkurve und Pflegedokumentation, PIP.PD -(8:30-12:00 Uhr)
	Pause
Seminar 8:	Stationsarbeitsplatz, Verlegung/Entlassung, Verträge (12:30-13:00 Uhr)
Termine:	04.01.2024 Jeweils 8:30-13:00 Uhr 02.02.2024 04.03.2024 03.04.2024 03.05.2024 05.06.2024 03.07.2024 02.08.2024 04.09.2024 02.10.2024 05.11.2024 04.12.2024
Dozentinnen:	Manuela Lehr, Petra Eilers
Raum:	EDV-Schulungsraum A217
Zielgruppe:	Pflichteinweisungen für neu eingestellte Pflegefachkräfte im stationären Bereich

Seminar 9	Impulsvortrag gewaltfreie Kommunikation (GFK) Im Chaos standhalten ohne verrückt zu werden.
Termin:	19.06.2024 14:15 - 15:45 Uhr 06.11.2024 14:15 - 15:45 Uhr
Dozent:	Dr. med. Marc Wagemann
Raum:	Schulsaal II A206
Inhalt:	<p>Mehr Leichtigkeit mit wertschätzender Kommunikation Im Chaos standhalten ohne verrückt zu werden.</p> <p><b>Mehr Leichtigkeit mit „gesunder“ Kommunikation</b></p> <p>In diesem Impulsvortrag geht's um die „Gewaltfreie Kommunikation“ nach Marshall Rosenberg. Sie erfahren, auch anhand praktischer Übungen, warum dieses Modell sowohl im oft hektischen Klinikalltag, als auch im privaten Bereich für nachhaltige Entlastung sorgen kann.</p> <p>Mehr Klarheit, mehr Leichtigkeit, für ein entspanntes Miteinander.</p>
Teilnehmer min./max.:	0 / 10

Seminar 10:	Strahlenschutz 8-Std. Aktualisierungskurs nach §63 StrSchV
Termin:	Onlinekurs nach Wahl  Hierfür stellen Sie bitte <b>zuvor</b> über die Hausleitung einen Kostenübernahme-Antrag mit den Angaben des Online-Anbieters.
Inhalt:	Zum Erhalt der Fachkunde/Kenntnisse im Strahlenschutz.
Kurzinhalt:	Personen, die eine Fachkunde oder Kenntnisse nach der Röntgenverordnung haben. Personen, die einen Kenntniskurs mit 60,120 oder 90 Stunden besucht haben.
Zielgruppe:	Ärzte, Zahnärzte, Medizinphysik-Experten, MTA mit Fachkunde im Strahlenschutz. Ärzte und Zahnärzte mit Kenntnissen im Strahlenschutz. Personen mit einer sonstigen med. Ausbildung, die Kenntnisse nach der Röntgenverordnung oder Strahlenschutzverordnung erworben haben. Wiederholungspflicht innerhalb 5 Jahren.

Seminar 11:	Strahlenschutzunterweisung nach §63 StrSchV
Termine:	14.03.2024 8:00 - 8:45 Uhr 1. Gruppe 9:00 - 9:45 Uhr 2. Gruppe  14.11.2024 8:00 - 8:45 Uhr 1. Gruppe 9:00 - 9:45 Uhr 2. Gruppe
Dozent:	Dipl.-Ing. Sadat Dalipi, M.Sc.  Ltd. Medizinphysikexperte MPE  MPE Zentrum Marienhaus-Gruppe
Raum:	Schulsaal II A206
Zielgruppe:	Jährliche Pflichtveranstaltung für alle, die mit Röntgenstrahlen umgehen. Teilnehmerkreis (Alle, die mit Röntgenstrahlen umgehen: Alle ärztlichen, pflegerischen und sonstigen Mitarbeitern, auch Hilfskräfte der Radiologie, Urologie, Med. 1, Anästhesie, Endoskopie, alle chirurg. Kliniken, ZNA, gesamtes OP-Personal)

# Seminartag zur Einführung

**Termine: 09.01.2024 / 09.04.2024 / 09.07.2024 / 08.10.2024**

## **Programm:**

Vorab für alle Ärzte und Mitarbeiter der ZNA:  
Einführung in das Schockraummanagement:

Seminar 12:	Einführung in das Schockraummanagement
Uhrzeit:	8:00 - 8:25 Uhr
Dozentin:	Carla Bernius Ärztliche Leitung ZNA
Raum:	Schockraum
Inhalt:	Pflichtfortbildung im Rahmen des Einführungstages für neue Ärzte und Mitarbeiter der ZNA.

## **Allgemeiner Teil (13):**

**Ort: Bildungszentrum, Altbau, Schulsaal A206**

**Beginn 08:30 Uhr**

- ❖ **Begrüßung** durch Direktorium
- ❖ Kurze Vorstellungsrunde
- ❖ Impuls durch Krankenhausoberin oder Vertretung
- ❖ Vorstellung der Seelsorge
- ❖ **08:45 Uhr – 09:30 Uhr**

Vorstellung des Trägers und des Leitbildes

**Im Anschluss daran folgen die zentralen Pflichtfortbildungen für die neu eingestellten Mitarbeiter (Seminar 14-19):**

Seminar 14:	Hygiene im Marienhaus Klinikum Hetzelstift
Uhrzeit:	Genauere Uhrzeit folgt, Dauer 45 min
Dozent:	Martin Leidner Fachkrankenschwester für Hygiene
Inhalt:	-Organigramm -Aufbau der Hygiene im Hetzelstift -Wie komme ich an Info`s? -Rechtliche Aspekte der Hygienemaßnahmen
Zielgruppe:	Einmalige Pflichtfortbildung für alle neuen Mitarbeiter im Pflegedienst, Funktionsabteilungen, Ärzte und alle Mitarbeiter, die Kontakt zu Patienten und evtl. kontaminiertem Material haben: <i>Zusätzl. Online-Kurse über Webtv-campus!</i>

Seminar 15:	Datenschutz im Marienhaus Klinikum Hetzelstift
Uhrzeit:	Genauere Uhrzeit folgt, Dauer 45 min
Dozent:	Stefan Rohrbacher Datenschutzkoordinator
Inhalt:	-Rechtsgrundlagen zum Datenschutz -Wichtige Grundbegriffe im Datenschutz -Datenerhebung, Datenverarbeitung, Datennutzung, Datenübermittlung, Datensicherheit -Rechte der Patienten -Ärztliche Schweigepflicht -Entbindung der ärztlichen Schweigepflicht
Kurzinhalt:	Ziel: Die Teilnehmer werden für das Thema "Datenschutz" sensibilisiert und bekommen Sicherheit im Umgang mit den hochsensiblen Daten des Krankenhauses.
Zielgruppe:	Einmalige Pflichtfortbildung für alle neuen Mitarbeiter im Pflegedienst, Funktionsabteilungen, Ärzte und Verwaltung <i>Zusätzl. Online-Kurse über Webtvcampus!</i>

Seminar 16:	Brandschutz – Theorie
Uhrzeit:	Genauere Uhrzeit folgt, Dauer 30 min
Dozent:	Helmut Grube Brandschutzbeauftragter
Zielgruppe:	Pflichtfortbildung für alle neuen Mitarbeiter. Wiederholung alle 3 Jahre, <b>zusätzlich jährlich zu absolvierender Online-Kurs über Webtvcampus.</b> In Kombination mit der ebenfalls alle 3 Jahre zu absolvierender Brandschutz- Praxisübung werden Sie zum Brandschutzhelfer benannt.

Seminar 17:	Qualitäts- und Risikomanagement im Marienhaus Klinikum Hetzelstift
Uhrzeit:	Genauere Uhrzeit folgt, Dauer 30 min
Dozentin:	Elvira Weiss Qualitäts- und Risikomanagement
Inhalt:	Kurze Einführung in das Qualitäts- und Risikomanagement im Marienhaus Klinikum Hetzelstift für neue Mitarbeiter
Zielgruppe:	Einmalige Pflichtfortbildung für alle neu eingestellten Mitarbeiter-

Seminar 18:	Dokumentation der Krankenhausbehandlung
Uhrzeit:	Genauere Uhrzeit folgt, Dauer 15 min
Dozentin:	Elvira Weiss Qualitäts- und Risikomanagement
Inhalt:	Grundsätze und Bedeutung der Dokumentation Bestandteile der Dokumentation Inhalte der "Patientenakte" Dokumentationspflicht und Verantwortlichkeiten Archivierung/Aufbewahrungspflicht und -fristen Konsequenzen eines Dokumentationsmangels / Fallbeispiele
Zielgruppe:	Einmalige Pflichtfortbildung für Stationssekretärinnen Pflichtfortbildung für neu eingestellte Mitarbeiter aus folgenden Bereichen: Ärzte, Hebammen, Pflegedienst, Ambulanzen, Aufnahmeabteilung, Funktionsdienste, Physikalische Therapie, CA-Sekretärinnen, Archiv, Med. Schreibdienst, Patientenaufnahme und Patientenabrechnung; Wahlpflichtfortbildung für Mitarbeiter dieser Bereiche

Seminar 19:	Medizinproduktegesetz
Uhrzeit:	Genauere Uhrzeit folgt, Dauer 45 min
Dozent:	Berthold Acker Medizintechnik
Zielgruppe:	Pflichtfortbildung für alle neu eingestellten Ärzte und Pflegefachkräfte

Ende der Veranstaltung an diesem Tag.

Seminar 20:	Brandschutz-„Praxis“ - Praktische Übungen
Termin:	24.04.2024 jeweils zwischen 13:00 und 16:00 Uhr 10.09.2024
Dozent:	Helmut Grube Brandschutzbeauftragter
Raum:	Wirtschaftshof
Inhalt:	Praktische Übung im Wirtschaftshof mit Feuerlöschgeräten und Brandsimulator. Dauer ca. 15 min.
Kurzinhalt:	Angemessenes Verhalten im Brandfall
Zielgruppe:	Pflichtfortbildung für alle Mitarbeiter des Hauses (alle 3 Jahre) In Kombination mit der ebenfalls alle 3 Jahre zu absolvierenden Brandschutz – Theorie-Fortbildung werden Sie zum Brandschutzhelfer ernannt.

Seminar 21:	Grundlagen der Insulintherapie
Termine:	12.06.2024 14:00 - 15:30 Uhr 27.11.2024
Dozent:	Thomas Leonhard Diabetesberater DDG
Raum:	Schulsaal II A206
Inhalt:	Indikationen zur Insulintherapie (dauerhaft/vorübergehend)
Kurzinhalt:	Ziele: Kennen verschiedener Insuline und ihrer Wirkprofile Formen der Insulintherapie
Zielgruppe:	Pflichtfortbildung für Mitarbeiter im Pflegedienst. Mitarbeiter aus Alten- und Pflegeheimen, ambulanten Pflegediensten, Krankenhäusern. Interessierte Mitarbeiter aus anderen Einrichtungen des Gesundheitswesens.

Seminar 22:	Hypo- und Hyperglykämie
Termine:	18.04.2024 14:00 - 15:30 Uhr 28.11.2024
Dozent:	Thomas Leonhard Diabetesberater DDG
Raum:	Schulsaal II A206
Kurzinhalt:	Symptome Ursachen Therapie
Zielgruppe:	Pflichtfortbildung für Mitarbeiter im Pflegedienst.

Seminar 23:	Injektionstechnik bei Insulingabe
Termin:	14.05.2024 14:00 - 15:30 Uhr
Dozent	Thomas Leonhard Diabetesberater DDG
Raum:	Schulsaal II A206
Inhalt:	-Bevorzugte Injektionsstellen -Insulinlagerung -Durchführung der Injektion -Empfehlung zur Nadellänge und Injektionstechnik beim Erwachsenen -Rotationsmuster -Entsorgung des Injektionsmaterials
Zielgruppe:	Wahlpflichtfortbildung für Mitarbeiter im Pflegedienst.

Seminar 24:	Diabetologisch versierte Pflegekräfte
Termin:	z.Zt. ausgesetzt; Wird möglicherweise erst wieder 2025 angeboten.
Dozent:	Thomas Leonhard Diabetesberater DDG
Raum:	Schulsaal II A206



Seminar 25:	Reanimation – Praktische Übungen für medizinisches Personal
Termine:	21.02.2024 14.03.2024 25.04.2024 15.05.2024 26.06.2024 29.08.2024 25.09.2024 14.11.2024 <u>Je 3 Kursangebote:</u> 12:00-12:45 Uhr 13:00-13:45 Uhr 14:00-14:45 Uhr
Dozent:	Matthias Arnold
Raum:	Schulsaal II A206
Inhalt:	-Kurze Auffrischung theoretischer Grundlagen (BLS/ALS) -Aktualisierung der theoretischen Kenntnisse zu Wiederbelebungsmaßnahmen -Praktische Übungen -Notfallmanagement -Praktischer Umgang mit Sauerstoffflaschen und praktische Übung
Kurzinhalt:	Ziel: Professionelles Handeln bei Reanimation
Zielgruppe:	Jährliche Pflichtfortbildung für alle Mitarbeiter dieser Bereiche und für alle neu eingestellten Mitarbeiter im Pflegedienst, Ärzte, Physiotherapeuten und Pflegepersonal in den Funktionsabteilungen.

Seminar 26:	Tracheostomapflege
Termin:	20.03.2024 14:00 - 15:30 Uhr
Dozentin:	Anne Hartmann
Raum:	Schulsaal II A206
Inhalt:	Erläuterung der Durchführung der verschiedenen Tracheotomien Komplikationen und Gefahren beim Umgang mit tracheotomierten Patienten / Kanülenwechsel Praktische Tipps beim Umgang mit Trachealkanülen / Sprechkanülen, Kanülenpflege
Kurzinhalt:	Ziel: Informationen zum Umgang mit tracheotomierten Patienten
Zielgruppe:	Wahlpflichtfortbildung für Mitarbeiter im Pflegedienst. Mitarbeiter aus Alten- und Pflegeheimen, ambulanten Pflegediensten, Krankenhäusern.

Seminar 27:	Konferenz Hygienebeauftragte in der Pflege
Termine:	06.03.2024 jeweils 13:45 - 15:15 Uhr 05.06.2024 04.09.2024 04.12.2024
Dozent:	Martin Leidner Pflegefachkraft für Hygiene
Raum:	Schulsaal II A206
Inhalt:	Bearbeitung aktueller hygieneischer Themen Vermittlung von Inhalten der curricularen Ausbildung Austausch-/Diskussionsforum
Kurzinhalt:	Sicherstellung des Wissenstandes Verbesserung des Hygienemanagements
Zielgruppe:	Pflichtveranstaltung für alle Hygienebeauftragten in der Pflege – Link nurse

Seminar 28:	Informationstag für "neue" "alte" Mitarbeiter (ehemalige Auszubildende der Krankenpflegeschule)
Termin:	Oktober 2024, genauer Termin und Uhrzeit folgt.
Dozentinnen:	Manuela Lehr Stabsstelle Pflegedirektion und QRM
Raum:	EDV-Schulungsraum A217
Inhalt:	Mit dem Einführungsseminar begrüßen wir die neuen Mitarbeiter in unserem Haus, die bereits ihre Ausbildung bei uns absolviert haben.
Kurzinhalt:	-Begrüßung -Gestaltung der Einarbeitungszeit - PIP.PD-Schulung -Wahlleistungsverträge/Stationsarbeitsplatz -Roxtra
Zielgruppe:	Pflichtfortbildung für alle neu eingestellten Mitarbeiter, die aus dem Examenskurs übernommen wurden.

<b>Seminar 29:</b>	<b>Notfall-EKG</b>
Termine:	21.03.2024 jeweils 14:00 - 15:30 Uhr 06.06.2024
Dozent:	Jeanette Dreessen Kardiologische Fachassistentin
Raum:	Schulsaal II A206

<b>Seminar 30</b>	<b>Reanimation bei Neugeborenen und Säuglingen</b>
Termine:	17.04.2024 12:00-12:45 Uhr 17.04.2024 14:00-14:45 Uhr  20.11.2024 12:00-12:45 Uhr 20.11:2024 14:00-14:45 Uhr
Dozent:	Markus Sebastian
Raum:	Schulsaal II A206
Inhalt:	-Theorie und Praxis -Notfallmanagement
Kurzinhalt:	Professionelles Handeln bei Reanimationen
Zielgruppe:	Pflichtfortbildung für alle neu eingestellten Mitarbeiter der Station 3.2., Kreißsaal, Anästhesie (alle 2 Jahre)
Teilnehmer min./max.:	6 / 12

<b>Seminar 31:</b>	<b>Empathie in der Pflege</b>
Termine	10.04.2024 13.11.2024  Jeweils von 14:15-15:45 Uhr
Dozent:	Dr. med. Marc Wagemann
Raum:	Schulsaal II A206
Kurzinhalt:	Das Gesundheitswesen ist ein komplexes System mit zahlreichen Akteuren, die unterschiedlichste Interessen verfolgen. Zudem ist es gesellschaftlich von herausragender Bedeutung.  Warum aber ist gerade in der Medizin die Verständigung häufig so schwierig?  Warum gelingt es den Beteiligten hier oft nicht, sich wertschätzend und auf Augenhöhe zu begegnen?

	In diesem Impulsvortrag wollen wir gemeinsam überlegen, welche Ressourcen benötigt werden, damit die Vision einer „gesunden“ Kommunikation in der Medizin Wirklichkeit werden kann.
Zielgruppe:	Alle Interessierte
Teilnehmer min./max.:	4 / 10

<b>Seminar 32:</b>	<b>Theoretische Unterweisung: Umgang mit ZVK</b>
Termine:	14.02.2024 14:00 - 14:45 Uhr 19.09.2024 14:45 - 15:30 Uhr
Dozentin:	Dr. med. Annette Langhammer
Raum:	Schulsaal II A206
Inhalt:	Umgang mit ZVK / Mehrlumigen Venenkathetern (Blutentnahme, Spülen, Nutzung der Lumen)
Kurzinhalt:	Ziel: Die Teilnehmer erhalten eine theoretische Unterweisung im Rahmen des Befähigungsnachweises für die genannten Tätigkeiten. Die praktischen Unterweisungen finden dann auf der Station / in der Funktionsabteilung durch den ärztlichen Dienst statt. Hinweis: Bitte bringen Sie, falls schon vorhanden, den Befähigungsnachweis mit.
Zielgruppe:	Gesundheits- und Krankenpfleger/-innen, Medizinische Fachangestellte
Teilnehmer min./max.:	5 / 30

<b>Seminar 33:</b>	<b>Theoretische Unterweisung: Venöse Blutentnahme</b>
Termine:	14.02.2024 14:45 - 15:30 Uhr 19.09.2024 14:45 - 15:30 Uhr
Dozent(en):	
Raum:	Schulsaal II A206
Inhalt:	Venöse Blutentnahmen i.v.-Injektionen in liegende Verweilkanülen/Kurzinfusionen
Kurzinhalt:	Ziel: Die Teilnehmer erhalten eine theoretische Unterweisung im Rahmen des Befähigungsnachweises für die genannten Tätigkeiten. Die praktischen Unterweisungen finden dann auf der Station / in der Funktionsabteilung durch den ärztlichen Dienst statt. Hinweis: Bitte bringen Sie, falls schon vorhanden, den Befähigungsnachweis mit.
Zielgruppe:	Gesundheits- und Krankenpfleger/-innen , Medizinische Fachangestellte
Teilnehmer min./max.:	5 / 30

Seminar 34:	Mega-Code
Seminar-Nr:	01.10.2024 07.03.2024 08.05.2024 10.07.2024 16.10.2024 11.12.2024  Jeweils 1. Gruppe: 10:00-13:00 Uhr 2. Gruppe: 14:00-17:00 Uhr
Dozent:	Florian Glaser
Inhalt:	Reanimationstraining für medizinisches Personal
Raum:	Auf Anfrage
Zielgruppe:	Pflichtfortbildung
Teilnehmer min./max.:	1 / 12
Externe Teilnehmer:	Nein

Anmeldung:

Die An- oder Abmeldung zu einer Fortbildung erfolgt wie immer über den Clinic Planner durch die Leitungen, bzw. die Sekretariate der Fachabteilungen

Praxisanleiter und Praxisanleiterinnen haben die wichtige Aufgabe am Lernort Praxis Schüler und Schülerinnen durch strukturierte Lehr- und Lernprozesse zu begleiten und in einem engen Kontakt zum Lernort Schule zu stehen.

**Für das Jahr 2024 bieten wir folgende Termine  
die 24 h-Fortbildung an:**

**für**

**Teil A: 07.06./ 20.06./ 11.07.2024**

Dozenten: Frau Jantz/Frau Steinmetz

Thema: Effektive Lerntipps für den Anleitungsprozess

Raum: Sauterstraße 81/67433 Neustadt/DRK

8.30 – 15.45 Uhr 8 UE

**Teil B: 24.04./ 09.07./ 04.12.2024**

Dozenten: Frau Fedder/ Frau Scherer

Thema: Durchführung und Bewertung der praktischen Abschlussprüfung in der generalistischen Ausbildung

Raum: Sauterstraße 81/67433 Neustadt/DRK

8.30 – 15.45 Uhr 8 UE


**Teil C: 31.01./ 17.04./ 10.12.2024**

Dozent: Herr Horvath

Thema: Umgang mit herausforderndem Verhalten von Auszubildenden

Raum: Sauterstraße 81/67433 Neustadt/DRK

8.30 – 15.45 Uhr 8 UE

Kosten	Intern: 120 Euro (pro Tag) Extern: 140 Euro (pro Tag)
Anmeldung	Bitte nutzen Sie bevorzugt die <u>Online-Anmeldung</u> :  Die Anmeldung über das beigefügte Formular ist ebenfalls möglich.
Leitung	Gabriele Jantz ✉ gabriele.jantz@marienhaus.de ☎ 06321 859-8602

BILDUNGSZENTRUM FÜR BERUFE IM GESUNDHEITSWESEN  
Stiftstraße 10 67434 Neustadt/Weinstr.  
Telefon: 06321 859-8541 Telefax: 06321 859- 8609  
E-Mail: [bikh.new@marienhaus.de](mailto:bikh.new@marienhaus.de)



**Hiermit melde ich mich verbindlich zu folgender Fortbildung an:**

**Termin A:**  **Termin B:**  **Termin C:**

Name, Vorname (Druckbuchstaben): \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Private E-Mail (**bitte unbedingt angeben!**): \_\_\_\_\_

Station/Einrichtung: \_\_\_\_\_

Rechnungsanschrift: \_\_\_\_\_

Datum/Unterschrift Teilnehmer/in: \_\_\_\_\_

Datum/Unterschrift Pflegedirektion: \_\_\_\_\_

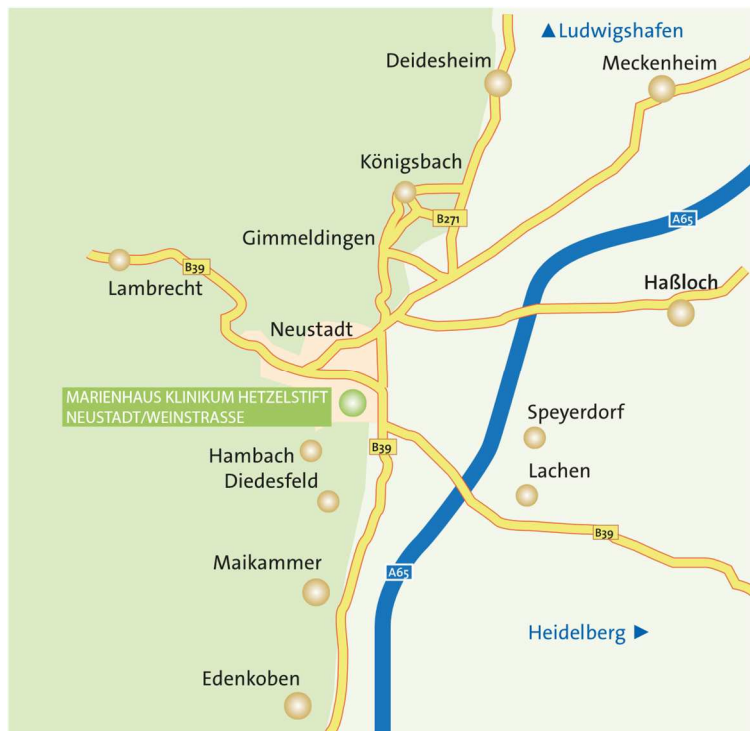
-----  
Die Datenerhebung und Datenverarbeitung ist für die Durchführung der Veranstaltung erforderlich und beruht auf §6 Abs.1 S.1 lit.cKDG.. Die Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Die Daten werden gelöscht, sobald sie für den Zweck ihrer Verarbeitung nicht mehr erforderlich sind. Unsere vollständige Datenschutzerklärung können Sie auf unserer Webseite einsehen.

Abmeldungen von gebuchten Veranstaltungen können nur schriftlich erfolgen. Auf Wunsch wird die Abmeldung bestätigt. Bei Rücktritt wird dem Teilnehmer in Rechnung gestellt:

- bis zu 6 Wochen vor Veranstaltungsbeginn: 25,00 EUR Bearbeitungsgebühr
- bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn: 50 % der Teilnahmegebühren
- Bei einer späteren Abmeldung oder bei Nichterscheinen: gesamte Teilnahmegebühr

Die Stornogebühr entfällt, wenn vom Teilnehmer ein Ersatzteilnehmer gemeldet wird.

## Anfahrt:



## Kontakt:

### **MARIENHAUS KLINIKUM HETZELSTIFT NEUSTADT/WEINSTRASSE**

Stiftstraße 10  
67434 Neustadt/Weinstraße

### **Innerbetriebliche Fortbildung (IBF)**

#### **Ansprechperson:**

Simone Hengrich  
Telefon 06321 859-8160  
E-Mail [simone.hengrich@marienhaus.de](mailto:simone.hengrich@marienhaus.de)

**Telefonisch erreichbar:** Mo, Mi und Do 08:00–13:00 Uhr